



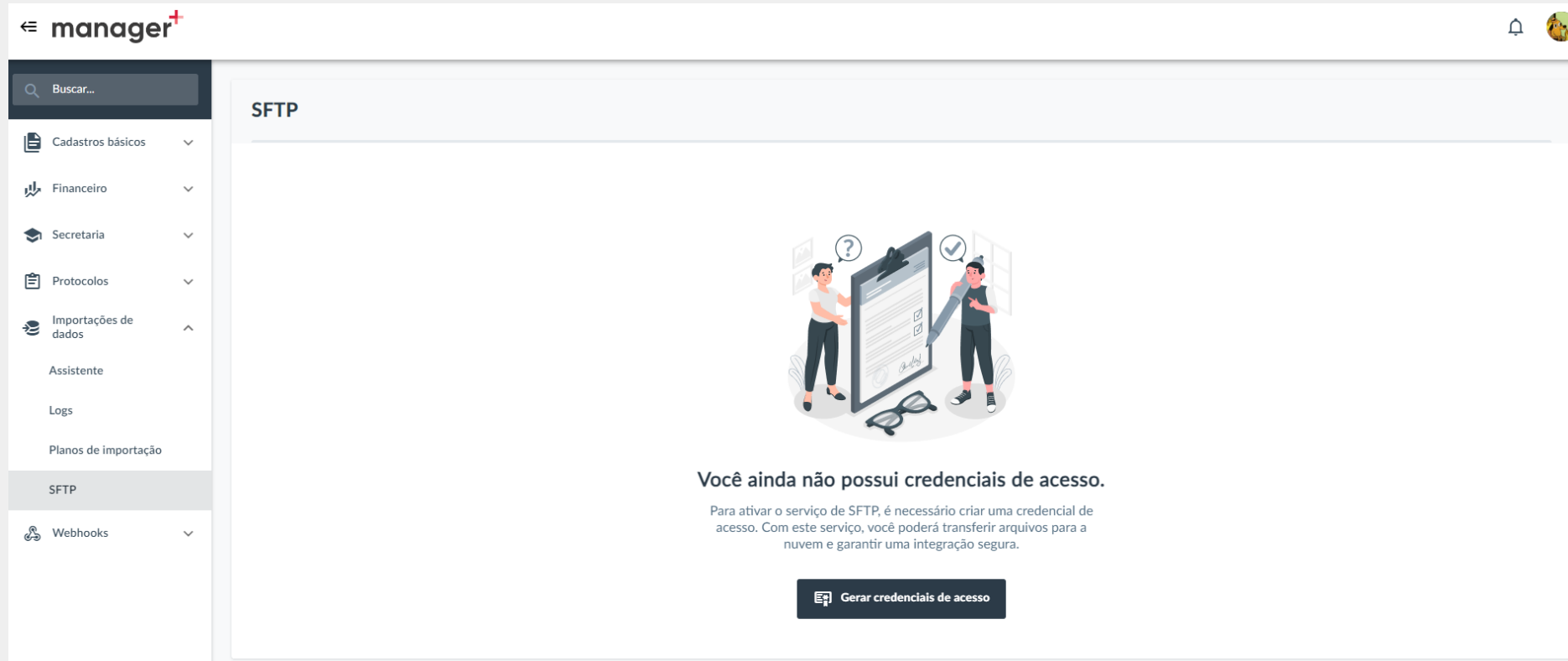
E D U C A Ç Ã O

SFTP



Como acessar

- Aplicação: Manager
- Menu Importações de dados -> SFTP



The screenshot shows the Manager application interface. The top navigation bar includes a back arrow, the text "manager+", a notification bell, and a user profile icon. A left sidebar contains a search bar and a list of menu items: "Cadastros básicos", "Financeiro", "Secretaria", "Protocolos", "Importações de dados" (which is expanded), "Assistente", "Logs", "Planos de importação", "SFTP" (highlighted), and "Webhooks". The main content area is titled "SFTP" and features an illustration of two people reviewing a document. Below the illustration, the text reads: "Você ainda não possui credenciais de acesso. Para ativar o serviço de SFTP, é necessário criar uma credencial de acesso. Com este serviço, você poderá transferir arquivos para a nuvem e garantir uma integração segura." At the bottom of this section is a button labeled "Gerar credenciais de acesso".

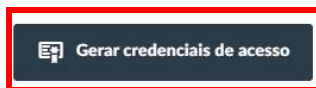
Como acessar

- Na primeira vez que utilizar, será exibida uma informação de que não há ainda uma credencial de acesso gerada para a tenant ou ambiente acessado. Para gerar estas informações, deve-se clicar no botão **Gerar credenciais de acesso**. Após gerada a credencial de acesso, o menu passa a exibir duas abas, a aba **Credenciais de Acesso** e a aba **Configurar integração**.



Você ainda não possui credenciais de acesso.

Para ativar o serviço de SFTP, é necessário criar uma credencial de acesso. Com este serviço, você poderá transferir arquivos para a nuvem e garantir uma integração segura.



Credenciais de acesso

- Nesta aba temos as informações necessárias para utilizar o SFTP do módulo integrador em uma aplicação de FTP (Filezilla, Bitvise...), em formato programático em seu sistema, entre outros...
- **Endereço SFTP:** Endereço do SFTP do módulo integrador (único para todos os clientes)
- **Usuário SFTP:** Usuário da tenant/ambiente para utilização do SFTP
- **Chave privada:** Chave de segurança utilizada junto ao usuário para autenticação no SFTP. Será disponibilizada para download na primeira vez que gerar as credenciais, podendo posteriormente gerar uma nova caso tenha necessidade.


Endereço SFTP

integrate-module.grupoa.education

Usuário SFTP

dc831868-066b-464b-a515-069023497fd1

CHAVE PRIVADA
Chave de segurança que permite acesso as pastas com dados integrados.

 Gerar nova chave privada

Data em que a última chave privada foi gerada: 31/05/2024 às 14:39

Configurar Integração

- Nesta aba temos podemos configurar o agendamento da integração e para quais e-mails será enviado o relatório da integração realizada.
- **Fuso Horário:** Fuso horário em que irá ser registrada o agendamento
- **Dias da semana:** Dias da semana em que deseja-se que a integração seja executada, podendo selecionar dias específicos ou até mesmo a semana toda.
- **Horas:** Horário em que a integração será executada nos dias da semana definidos. O menor intervalo possível de se configurar é de 1 em 1 hora.
- **Destinatários:** Endereços de e-mail que devem receber o relatório da integração executada.

Credenciais de acesso | **Configurar Integração**

INTEGRAÇÃO PROGRAMADA
Defina os períodos em que ocorrerá a integração.

Fuso horário*
UTC-03:00 Brasília

Dias da semana
Domingo

Horas*
00:00

Programação das próximas 5 integrações:

- Domingo, 9 de junho de 2024 - 00:00
- Domingo, 16 de junho de 2024 - 00:00
- Domingo, 23 de junho de 2024 - 00:00
- Domingo, 30 de junho de 2024 - 00:00
- Domingo, 7 de julho de 2024 - 00:00
- Continua...

DESTINATÁRIOS
Insira os endereços de e-mail para receber os relatórios das integrações.

E-mails
esato@maisaedu.com.br

TIPOS DE RELATÓRIO
Escolha como quer receber os relatórios de integrações.

Apenas erros: Serão enviados apenas relatórios sobre integrações com erros.

Todos: Serão enviados relatórios abrangendo todas as integrações, tanto as bem-sucedidas quanto as que apresentaram erros.

Salvar

Integrar agora

- Após gerada as credenciais de acesso da tenant/ambiente, também estará disponível um botão **Integrar agora**.
- Este botão fará com que a integração, independente de ter um agendamento ou não já configurado, seja executado. Sendo assim, todos os arquivos que estiverem na pasta do cliente serão processados.



Relatório de integração

- Após um agendamento de integração ser executado ou uma solicitação de Integrar agora, será enviado um e-mail para os destinatários configurados na aba Configurar Integração.
- Este e-mail contém os arquivos processados, seu status de processamento e um botão para acessar a tela de logs.

Relatório da última integração via SFTP, realizada em 29/05/2024 às 10:07.

Relatório de integração SFTP	
Mensagem: Relatório da integração realizada em 29/05/2024 às 10:07.	
Acessar logs	
Arquivo	Status
knowledge-area-invalid.dev-edtech.txt	(1) Erro
knowledge-area-invalid.dev-edtech.csv	(1) Erro
campus.teste-assistente-02.csv	(100) Sucesso

Documentação e arquivos

- O SFTP utiliza a mesma estrutura do Assistente de Importação. Com isso, a documentação e os templates de arquivos, bem como os padrões de formato e nome, devem ser o mesmo que utilizamos hoje no Assistente.
- O arquivo, por exemplo, deve ser um CSV, separado por “;”, nomeado no padrão:
 - Nível de tenant: tipo-de-importação.alias-da-tenant.csv (Ex.: person.grupoa-edtech.csv)
 - Nível de ambiente: tipo-de-importação.alias-do-ambiente.csv (Ex.: person.grupoa-edtech.csv)
- Por hora, tanto o template quanto a documentação deve ser acessada através do menu Importações de dados -> Assistente de importação.

Arquivo de deleção

- Através do SFTP, o usuário poderá enviar um arquivo contendo linhas a serem deletadas da base de dados. Diferente do formato atual do assistente, através de uma exclusão diferencial, no SFTP o usuário subirá um arquivo os dados que ele quer que sejam deletados.
- O arquivo deve ser um CSV, nomeado no seguinte formato:
 - Nível de tenant: tipo-de-importação.alias-da-tenant.delete.csv (Ex.: person.grupoa-edtech.delete.csv)
 - Nível de ambiente: tipo-de-importação.alias-do-ambiente.delete.csv (Ex.: person.grupoa-edtech.delete.csv)
- A deleção exige que seja informado o externalId do dado que deve ser excluído, ou seja, não precisa importar um arquivo contendo todos os dados do registro, apenas o seu externalId. Caso não seja possível enviar apenas a lista com os externalId, o arquivo contendo os demais campos também poderá ser processado.



E D U C A Ç Ã O

Obrigado!

